

## **PATVIRTINTA**

VšĮ Kruonio pirminės sveikatos  
priežiūros centro direktoriaus  
2015 m. lapkričio 24 d.  
Įsakymu Nr. V-11

# **VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KRUONIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS DARBUOTOJŲ, SUSIDŪRUSIŲ SU GALIMA KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMA VEIKA, ELGESIO TAISYKLĖS**

## **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. VšĮ Kruonio pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – Kruonio PSPC) asmens sveikatos priežiūros darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja, kaip privalo elgtis įstaigos asmens sveikatos priežiūros darbuotojai, susidūrę su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika įstaigoje arba gavę apie tai informacijos.

2. Taisyklėse vartojamos sąvokos ir jų apibrėžimai:

2.1. **VšĮ Kruonio PSPC sveikatos priežiūros darbuotojai** –sveikatos priežiūros specialistai, turintys licenciją teikti atitinkamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir jas teikiantys registratūros darbuotojai, administracijos darbuotojai.

2.2. **Administracijos darbuotojai** – VšĮ Kruonio PSPC direktorius, darbuotojas, vadovo įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę.

2.3. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos yra suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3. Šios Taisyklės privalomos visiems VšĮ Kruonio PSPC sveikatos priežiūros ir administracijos darbuotojams.

## **II. DARBUOTOJO VEIKSMAI, SUSIDŪRUS SU GALIMA KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMA VEIKA**

4. Pacientui (jo artimiesiems ar kitiems pacientui atstovaujantiems asmenims) (toliau – pacientas) atliekant veiksmus, kurie galėtų būti traktuojami kaip kyšio (toliau – kyšis) davimas, darbuotojas turi aiškiai pasakyti ir savo elgesiu parodyti, kad netoleruoja kyšių davimo ir ėmimo, bei įspėti, kad už tokią veiką gresia atsakomybė.

5. Darbuotojas pacientui turi paaiškinti, kad:

5.1. bet koks siūlymas ar pažadas duoti kyšį taip pat gali būti traktuojamas kaip neteisėtas veiksmas ir už jį gresia atsakomybė;

5.2. už teikiamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas apmokama Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis.

6. Jei pacientas, neatsižvelgdamas į darbuotojo prieštaravimą, paliko kyšį ir pasišalino iš darbuotojo faktinės darbo vietos, darbuotojas turi apie tai nedelsdamas informuoti įstaigos direktorių ar darbuotoją, vadovo įgaliotą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę (toliau – įgaliotas asmuo).

7. Įgaliotas asmuo turi informuoti įstaigos direktorių, kuris įsakymu sudaro komisiją atlikti paciento palikto kyšio aprašymą ir apskaitą.

8. Asmens sveikatos priežiūros darbuotojas, kuriam buvo paliktas kyšis, turi pateikti rašytinį pranešimą VšĮ Kruonio PSPC direktoriui, kuriame turi nurodyti vardą, pavardę, pareigas ir su

galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika susijusias aplinkybes (susiję asmenys, vieta, laikas ir t. t.). Pranešimas turi būti įteiktas tą pačią dieną.

9. VŠĮ Kruonio PSPC direktoriaus pasirašytas pranešimas apie galimą kyšio davimo faktą tą pačią dieną el. paštu turi būti išsiųstas Specialiųjų tyrimų tarnybai (toliau – STT).

10. Jei pacientas nepaliko siūlyto kyšio, darbuotojas, kuriam buvo siūlytas kyšis, turi ne vėliau kaip kitą darbo dieną įstaigos direktoriui pateikti rašytinį pranešimą, kuriame turi nurodyti visas su įvykiu susijusias aplinkybes (susiję asmenys, vieta, laikas ir t. t.).

11. Apie Taisyklių 10 punkte nurodytus atvejus įgaliotas asmuo privalo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas raštu informuoti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyrių.

### **III. ĮGALIOTŲ ASMENŲ VEIKSMAI, GAVUS PACIENTO PRANEŠIMĄ APIE GALIMĄ KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMĄ VEIKĄ**

12. Jei pacientas įgaliotam asmeniui pranešė apie galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką VŠĮ Kruonio PSPC, jis turi būti informuojamas, kad įgaliojimus tirti korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas turi STT.

13. Jei informacija buvo gauta anonimiškai įstaigos pasitikėjimo telefonu, raštu, apie tokį įvykį privaloma raštu informuoti STT ne vėliau kaip kitą darbo dieną.

14. Jei pacientas kreipėsi į įgaliotą asmenį, nurodydamas, kad galimai provokuojamas atlikti korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, nes, jo nuomone, vilkinamas sveikatos būklės ištyrimas, sveikatos priežiūros paslaugų teikimas, ir t. t., jam turi būti pasiūloma parašyti pareiškimą įgaliotam asmeniui. Šis pareiškimas tiriamas įstaigoje nustatyta tvarka.

15. Apie gautus pacientų pranešimus įgaliotas asmuo privalo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas raštu informuoti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyrių.

### **IV. TAISYKLIŲ ĮGYVENDINIMAS**

16. Įstaigos direktorius pasirašytinai supažindina asmens sveikatos priežiūros darbuotojus bei naujai priimamus dirbti asmens sveikatos priežiūros darbuotojus su Taisyklėmis.

17. Informaciją apie Taisyklių įgyvendinimą įstaigos darbuotojams teikia įgaliotas asmuo.

### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. Už Taisyklių nesilaikymą darbuotojams taikomos poveikio priemonės teisės aktu nustatyta tvarka.

---